



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DILEF
DIPARTIMENTO
DI LETTERE
E FILOSOFIA

REP. 342 PROT. N. 66265 DEL 09/04/2019

Dipartimento di Lettere e Filosofia
piazza Brunelleschi, 4 – 50121 Firenze

Verbale della seduta del giorno 10 ottobre 2018

Il giorno 10 ottobre 2018 alle ore 15.30 presso la Sala Comparetti – Piazza Brunelleschi 4, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Lettere e Filosofia, convocato con lettera prot. 157994 II/10.12 del giorno 3 ottobre 2018 inviata a mezzo posta elettronica, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del giorno 11 settembre 2018
2. Comunicazioni
3. Programmazione didattica 2018/2019
4. Didattica - Contratti di docenza
5. Progetto DILEF "Dipartimenti Eccellenti 2018/2022"
6. Progetto ERC dal TITOLO: "European Ars Nova: Multilingual Poetry and Polyphonic Song in the Late Middle Ages" - ACRONIMO: ARSNOVA - proponente prof.ssa Maria Sofia Lannutti - dichiarazione sulla fattibilità del progetto
7. Modello unico di attribuzione risorse ai Dipartimenti - Approvazione Budget Dilef anno 2019 e triennio 2019-2021
8. Richieste di congedo per ricerca o studio
9. Dottorato di ricerca
10. Nomina rappresentanti del Dipartimento Dilef nel Comitato scientifico della Biblioteca Umanistica
11. Accordi di collaborazione scientifica e culturale – Internazionalizzazione
12. Master, Corsi di Perfezionamento post laurea e di aggiornamento professionale
13. Nulla osta conferimento incarichi retribuiti
14. Contratti di edizione – Contributi pubblicazioni
15. Contratti – Accordi – Convenzioni
16. Assegni di ricerca
17. Borse di studio o di ricerca – Premi
18. Valutazioni comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e/o di lavoro autonomo
19. Inserimento di nominativi fra i componenti di gruppi di ricerca
20. Variazioni al bilancio
21. Scarichi inventariali
22. Accesso al Dipartimento
23. Patrocini
24. Varie ed eventuali

Sono presenti:

(G*: giustificazione non valida per valutazione docenti e ricercatori)

Professori Ordinari					
1	Bruno ACCARINO	G	2	Concetta BIANCA	G
3	Serena BIANCHETTI	P	4	Andrea CANTINI	P
5	Giovanni Alberto CECCONI	P	6	Donatella COPPINI	P
7	Fabrizio DESIDERI	G	8	Ubaldo FADINI	G
9	Mario Alberto LABATE	P	10	Roberta LANFREDINI	P
11	Maria Sofia LANNUTTI	P	12	Daniela MANETTI	P
13	Paola MANNI	P	14	Maria Rita MANZINI	G
15	Pierluigi MINARI	P	16	Anna NOZZOLI	P
17	Vittoria PERRONE COMPAGNI	G	18	Alberto PERUZZI	P



19	Leonardo Maria SAVOIA	G	20	Roberta TURCHI	P
----	-----------------------	---	----	----------------	---

Professori Associati					
21	Francesco ADEMOLLO	P	22	Benedetta BALDI	P
23	Monica BALLERINI	P	24	Francesco BECCHI	G*
25	Marco BIFFI	P	26	Neri BINAZZI	P
27	Marino BIONDI	P	28	Chiara CANTELLI	G*
29	Elena CASTELLANI	P	30	Massimo FANFANI	P
31	Gianluca GARELLI	P	32	Elena GIANNARELLI	A
33	Daria GIGLI	P	34	Maria Jagoda LUZZATTO	A
35	Simone MAGHERINI	G*	36	Adalberto MAGNELLI	P
37	Enrico MAGNELLI	P	38	Andrea MECACCI	P
39	Massimo MONEGLIA	P	40	Francesca MURANO	G
41	Alessandro PAGNINI	P	42	Alessandro PANUNZI	G
43	Anna RODOLFI	P	44	Marco VILLORESI	P
45	Silvani ZIPOLI CAIANI	P			

Ricercatori a tempo indeterminato					
46	Fabio BAZZANI	A	47	Adriano BUGLIANI	G*
48	Daniela COLI	A	49	Orsola RIGNANI	P

Ricercatori a tempo determinato					
50	Luca AZZETTA	G	51	Riccardo BRUNI	P
52	Francesca Pia CASTELLANO	P	53	Luca DEGL'INNOCENTI	P
54	Barbara DEL GIOVANE	P	55	Irene GAMBACORTI	P
56	Francesca MALTOMINI	P	57	Valeria PIANO	P
58	Raffaella SETTI	P	59	Giovanni ZAGO	P

Responsabile Amministrativo Dipartimento e Rappresentanti Personale T.A.					
60	Stefano FRANCI	P	61	Daniele BUSI	P
62	Grazia GELLI	G			

Rappresentanti dottorandi					
63	Erika BERTELLI	G	64	Arianna CAPIROSSI	P

Rappresentanti assegnisti					
65	Lorenzo GREGORI	G	66	Irene MICALI	P

Rappresentanti studenti					
67	Pietro CARNERA	A	68	Gabriele PALERMO	P
69	Bianca PALMERI	P	70	Emma RESPINO	A
71	Laura SARTI	A	72	Andrea Francesca STORNANTE	P
73	Filippo UNGAR	P	74	Alexander ZANO	A

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale degli aventi diritto (aventi diritto: 74; presenti: 49), dichiara aperta e valida la seduta alle ore 15.15 e chiama a verbalizzare il dott. Stefano Franci. È presente la sig.ra Cristina Querci, segretario agli Organi Collegiali.

1. Approvazione del verbale della seduta del giorno 11 settembre 2018

Il Presidente informa il Consiglio che il prof. Fanfani ha segnalato l'erroneo inserimento del suo nominativo



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DILEF
DIPARTIMENTO
DI LETTERE
E FILOSOFIA

tra gli assenti e non fra i giustificati del Consiglio dell'11 settembre 2018, nonostante avesse inviato la mail di giustificazione perché impegnato in due commissioni del Dipartimento di Lingue per la selezione dei corsi bilaterali. Scusandosi con il prof. Fanfani per l'errore, il Presidente ricorda che non è più possibile variare le presenze in quanto sono già stati redatti gli estratti e qualsiasi variazione del quorum costituirebbe un atto non lecito. Inoltre il Presidente invita coloro che inviano la mail di giustificazione a mettere in evidenza l'oggetto e a non rispondere a precedenti mail con oggetto diverso, come è accaduto nel caso del prof. Fanfani; questo permetterà alla Segreteria di ridurre il più possibile il margine di errore.

Il prof. Biffi segnala la presenza di un refuso nella scheda dell'assegno il cui Finanziamento grava sul Progetto Dipartimenti Eccellenti a cui è stato ammesso il Dipartimento di Lettere e Filosofia di cui è responsabile. L'errore è relativo ai requisiti:- Laurea quadriennale (vecchio ordinamento DL) in Lettere e Lauree equiparate LS/LM come da decreto Interministeriale del 09/07/2009, in Linguistica italiana. deve essere corretto in - Laurea quadriennale (vecchio ordinamento DL) in Lettere e Lauree equiparate LS-LM come da decreto Interministeriale del 09/07/2009, con tesi in Linguistica italiana.

Il Consiglio preso atto della richiesta approva il testo del verbale del giorno 11 settembre 2018.

Il Presidente dà la parola alla dott.ssa Cotoneschi, Responsabile Management Tecnico Incubatore (CsaVRI) presente a questa seduta per illustrare l'Impresa Campus e il XVII Bando di pre-incubazione predisposti da CsaVRI.

2. Comunicazioni

✓ La dott.ssa Patrizia Cotoneschi dopo aver ringraziato per l'invito inizia la presentazione dei percorsi di supporto all'imprenditorialità e alla creazione d'impresa: Impresa Campus e XVII Bando di pre-incubazione predisposti da CsaVRI per i diversi attori dell'Università di Firenze attuando la propria mission, ovvero la diffusione della cultura imprenditoriale tra i diversi attori dell'Università di Firenze e la promozione di avvio di start-up e spin-off basati su idee imprenditoriali a elevato tasso di innovazione e con un forte collegamento con la ricerca universitaria.

Impresa campus è un percorso gratuito di training e accompagnamento per stimolare la nascita di idee di business innovative e diffondere la cultura imprenditoriale tra i giovani del mondo universitario a cui si accede presentando una domanda (il bando è aperto una volta all'anno). Possono accedere: laureandi, neolaureati, dottorandi, dottori di ricerca e assegnisti di ricerca, soli o in gruppo (responsabile e metà del gruppo devono essere under 40) Il percorso dura: 4 mesi – i servizi offerti: training collettivo, esercitazioni, tutoraggio e mentoring personalizzato - Prossime scadenze: apertura bando nel marzo 2019 e chiusura bando nel giugno 2019

La pre-incubazione è un percorso gratuito di training e accompagnamento per supportare gruppi di ricerca nella trasformazione dell'idea in business; possono accedere gruppi di ricerca il cui responsabile deve essere un Dottorando, Assegnista (con PhD), Ricercatore, Professore presentando un progetto di prodotto o di servizio. Il percorso dura 6 + 6 mesi e i servizi offerti sono scouting, training collettivo, esercitazioni, tutoraggio, mentoring personalizzato, riconoscimento spin-off e incubazione - Prossime scadenze: apertura bando il 15 ottobre 2018 con chiusura il 15 novembre 2018.

A nome del Consiglio il Presidente ringrazia la dott.ssa Cotoneschi per la chiara illustrazione dell'argomento.

✓ A nome di tutto il Consiglio il Presidente dà il saluto di benvenuto alla prof. Maria Sofia Lannutti che il 1° ottobre 2018 ha preso servizio come professore ordinario di L-FIL-LET/09 Filologia e Linguistica Romanza presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia. Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca ha autorizzato l'Università di Firenze alla chiamata diretta di Maria Sofia Lannutti, già associata presso l'Università di Pavia, in qualità di vincitrice di un programma di alta qualificazione. La Prof. Lannutti ha, infatti, ottenuto un prestigioso finanziamento dello European Research Council, un ERC Advanced Grant per il progetto "European Ars Nova: Multilingual Poetry and Polyphonic Song in the Late Middle Ages". Del progetto l'Università di Firenze sarà ora la principale istituzione ospite.

L'attività di ricerca di Maria Sofia Lannutti riguarda le letterature romanze del Medioevo; in particolare, si è occupata di poesia in italiano, francese, provenzale e catalano, e dei rapporti tra testo e musica visti anche



attraverso lo studio della tradizione manoscritta. Il Consiglio è onorato di poterla accogliere tra i suoi membri e le augura un proficuo lavoro presso il Dipartimento.

- ✓ Il Presidente comunica che la dott.ssa Raffaella Gori categoria C posizione economica 1 dell'Area Amministrativa, a tempo determinato, ha preso servizio il 10 ottobre 2018 presso il Dipartimento in data 10/10/2018 e augura alla dott. Gori un proficuo lavoro.
- ✓ Il Presidente a nome di tutto il Consiglio, saluta affettuosamente i docenti che saranno collocati a riposo il 1° novembre 2018, ringraziandoli per la preziosa collaborazione e per il contributo che hanno offerto all'attività didattica e scientifica della nostra Università e del nostro Dipartimento.
- ✓ Il Presidente a nome di tutti i membri si congratula con il prof. Ademollo che ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale alle funzioni di professore di I fascia per il Settore concorsuale 11/C5 Storia della filosofia.
- ✓ Si ricorda a tutti coloro che risiedono oltre i 100 Km di distanza da Firenze che deve essere inoltrata annualmente al Direttore del Dipartimento la richiesta per l'esonero dall'obbligo di residenza in sede.
- ✓ Il Presidente informa il Consiglio che nell'ultima seduta è stato sottoposto all'attenzione del Senato Accademico il documento di indirizzo del Rettore denominato "La programmazione del personale docente triennio 2019-2021: linee di sviluppo per un Ateneo proiettato negli anni '20. Il testo dà forma di indirizzo ai temi che sono stati di frequente trattazione nelle sedute del Consiglio di Amministrazione e nasce su sollecitazione dell'Organo stesso. È frutto altresì di un'ampia riflessione del Rettore stesso sui primi tre anni di mandato e tiene conto delle trasformazioni organizzative in corso nell'assetto dei Dipartimenti. Tale documento è stato presentato, in forma pressoché analoga, al parere preliminare del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14 settembre 2018, proprio per acquisire uno specifico parere in merito alla corretta raffigurazione degli indirizzi in esso contenuti. Nel documento ad una ampia analisi dei risultati conseguiti nel precedente triennio dall'Ateneo in termini di reclutamento fa seguito l'enunciazione di una serie di misure che affiancano all'impiego del modello di distribuzione dei PuOR e alle misure strategiche già in atto ulteriori misure strategiche volte al contenimento dei pensionamenti e allo sviluppo di alcune aree dell'Ateneo secondo le seguenti linee:
 1. Mantenere la distribuzione annuale di una quota assolutamente maggioritaria di PuOr tramite il modello vigente, all'atto dell'approvazione del bilancio preventivo nel CdA di dicembre, considerando questo atto come essenziale per garantire trasparenza e sviluppo di base del sistema complessivo. Non si ritiene particolarmente strategico avviare una riflessione lunga e tediosa sulla modifica di questo o quell'indicatore o peso di esso, che finirebbe comunque per produrre effetti assolutamente irrilevanti ai fini delle molteplici istanze di sviluppo concreto.
 2. Mantenere, sulle quote di PuOr assegnate ai Dipartimenti, alcune limitazioni per garantire il mantenimento della numerosità totale intorno a 1.700 e quella dei professori ordinari intorno a quota 410-420. A tale proposito è da tenere presente che: (i) i pensionamenti ormai vengono reintegrati solo con bandi per RTD – per lo più di tipo a) – o con procedure ex-art. 18 comma 4), (ii) è indispensabile garantire la progressione a PA di tutti i percorsi in tenure track e (iii) deve essere tenuta sempre sotto controllo la quota di sostenibilità di PO, magari con alcune flessibilità legate a possibili anticipi di reclutamento rispetto al prospetto dei pensionamenti (una sorta di criterio di sostenibilità proiettata sul triennio, piuttosto che rigorosamente anno-anno).
 3. Conservare altresì quella cosiddetta "quota strategica" per gestire le stesse tipologie d'intervento fino a ora incentivate ad eccezione dei FIRB, FIR e SIR per ovvi motivi, con la consapevolezza che nel triennio si affievolirà assai anche il cofinanziamento per i PA, mentre il reclutamento con procedure art. 18 comma 4, dovrà essere mantenuto a livelli adeguati per continuare a garantire il 20% di reclutamento di personale esterno a UNIFI anche per gli anni futuri.
 4. Destinare una certa quota di PuOr per sostenere un numero molto limitato di Dipartimenti che abbiano pensionamenti molto superiori alla media, selezionando un indicatore che tenga conto di ciò.



Detto indicatore, a differenza di quello già presente nel modello, dovrebbe essere “puro”, ossia non percentualizzato sulla dimensione del Dipartimento.

5. Attribuire un consistente numero di PuOr (ipotesi 8 ogni anno per tre anni) per interventi mirati allo sviluppo di aree disciplinari secondo il criterio “innovare e far crescere l’Ateneo nel contesto della sua tradizione, dell’evoluzione delle ricerche, della qualità della didattica,

In relazione alla manovra prevista al punto 5 si precisa che saranno attribuiti 24 PuOR in tre anni (8 per ogni anno) dei quali 8 all’area umanistica e 4 a ciascuna delle altre aree. La motivazione dell’attribuzione del doppio dei PuOR all’area umanistica è la seguente: tradizione legata alla tipologia di città, numerosità e attrattività per studenti (quasi il 25% matricole in CdL di questa area dove % docenti circa 12%), clamorosa flessione per pensionamenti (40,9% rispetto a una media del 25,8% negli ultimi quindici anni), sviluppo del mondo del lavoro dove si prefigura che, accanto alle professioni specialistiche, le competenze e conoscenze associate alle discipline umanistiche saranno sempre più importanti al fine di fornire strumenti per la soluzione di problematiche ad alto livello di complessità. Quanto alla distribuzione dei PuOR ai Dipartimenti costituenti l’area, si prefigura una proposta dal Rettore sulla base di una serie di considerazioni e delle motivazioni sopra riportate, stabilendo proporzioni anche molto diverse fra Dipartimento e Dipartimento. Il documento è stato approvato all’unanimità dal Senato.

- ✓ Il Presidente comunica che in via eccezionale e soltanto per l’anno in corso ogni Dipartimento potrà avere 3 Visiting Professor con titolo attribuito dal Rettore. Ne consegue che le proposte di Visiting avanzate dal nostro Dipartimento sono state integralmente accolte.
- ✓ Il Presidente ricorda ai colleghi che non abbiano ancora provveduto a completare i registri dell’anno 2017-2018 di farlo al più presto in quanto la chiusura era prevista per il 31 agosto 2018 e la vidimazione da parte sua entro il 30 settembre.
- ✓ Si raccomanda a tutti i docenti che hanno fondi in scadenza, di svolgere le missioni di cui hanno richiesto l’autorizzazione al Direttore e di presentare più velocemente possibile i contratti di edizione.
- ✓ Si informa che è uscito il Bando per l’attribuzione degli scatti stipendiali triennali a professori e ricercatori a tempo indeterminato relativo al primo semestre 2018. La scadenza per la presentazione delle domande è prevista per il 29 ottobre 2018 alle ore 13.00. I colleghi sono pregati di controllare se il proprio nome è compreso nella lista degli aventi diritto.

3. Programmazione didattica 2018/2019

Nessun argomento da trattare.

4. Didattica - Contratti di docenza

Nessun argomento da trattare.

5. Progetto DILEF “Dipartimenti Eccellenti 2018/2022”

✓ Il Consiglio approva a ratifica il D.D. n. 11120/2018 (prot. n. 159939 – III/12.44 del 05/10/2018) relativo al Bando di concorso per l’ammissione al Percorso di eccellenza trasversale, interdisciplinare e integrativo a. a. 2018/2019 dei percorsi curriculari delle Lauree Magistrali LM 14 Filologia moderna, LM 15 Filologia, Letteratura e Storia dell’Antichità, LM 78 Logica, Filosofia e Storia della scienza, LM 78 Scienze filosofiche dell’Università degli Studi di Firenze.

La Commissione risulta così composta:

prof. Serena Bianchetti – PO - SSD L-ANT/02

prof. Ubaldo Fadini - PO - SSD M-FIL/03

prof. Mario Alberto Labate - PO - SSD L-FIL-LET/04

prof. Anna Nozzoli - PO - SSD L-FIL-LET/10

prof. Simone Magherini - PA - SSD L-FIL-LET/10

Supplenti:



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DILEF
DIPARTIMENTO
DI LETTERE
E FILOSOFIA

prof. Andrea Cantini – PO – SSD M-FIL/02
prof. Silvano Zipoli Caiani – PA – SSD M-FIL/01

6. Progetto ERC dal TITOLO: “European Ars Nova: Multilingual Poetry and Polyphonic Song in the Late Middle Ages” - ACRONIMO: ARSNOVA - proponente prof.ssa Maria Sofia Lannutti - dichiarazione sulla fattibilità del progetto

Il Presidente illustra il progetto dal TITOLO: “European Ars Nova: Multilingual Poetry and Polyphonic Song in the Late Middle Ages” **ACRONIMO** ARSNOVA - Horizon 2020, di cui si riportano di seguito le informazioni principali:

Responsabile Scientifico: Maria Sofia Lannutti - Professore Ordinario

SSD: L-FIL-LET/09 - FILOLOGIA E LINGUISTICA ROMANZA

Titolo: European Ars Nova: Multilingual Poetry and Polyphonic Song in the Late Middle Ages

Acronimo: ARSNOVA

Durata (in mesi): 60

Ente finanziatore / Committente: European Research Council

Settore ERC: SH5 - Cultures and Cultural Production: Literature and philosophy, visual and performing arts, music, cultural and comparative studies

Programma: Horizon 2020 - Excellent Science

Schema di finanziamento: ERC – Advanced Grant (AdG)

Anno: 2017

Tipo di partecipazione: COORDINATORE

Finanziamento richiesto (in euro): 1.255.875,00

Il Presidente ricorda la necessità di sottoporre i progetti Horizon 2020 all’organo collegiale delle strutture coinvolte nei progetti stessi, il quale:

- a) delibera la fattibilità del progetto garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la sua realizzazione (umane, di attrezzature e di spazi) nonché l’impegno a coprire eventuali ulteriori oneri finanziari che potrebbero verificarsi durante la realizzazione del progetto;
- b) individua il responsabile scientifico;
- c) dà mandato al responsabile della struttura di sottoscrivere, in caso di approvazione del progetto, la convenzione di sovvenzione (ove la struttura agisca in qualità di coordinatore), il modulo di adesione alla convenzione - Annex 3 (ove la struttura agisca in qualità di beneficiario) ed i relativi contratti collegati con la Commissione europea o con il coordinatore.

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Lannutti per illustrare il progetto.

Il Presidente chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito al progetto illustrato.

Il Consiglio ritiene che sussistano i requisiti di fattibilità del progetto dal titolo “European Ars Nova: Multilingual Poetry and Polyphonic Song in the Late Middle Ages”- ARSNOVA e garantisce l’impegno del Dipartimento a partecipare al progetto stesso attraverso le risorse umane, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento, nonché l’impegno a coprire eventuali ulteriori oneri finanziari che potrebbero verificarsi durante la realizzazione del progetto.

L’importo richiesto alla Commissione europea a favore della struttura (contributo UE) è di €1.255.875,00.

Il Consiglio individua la prof.ssa Maria Sofia Lannutti quale responsabile scientifico. Il Consiglio dà quindi mandato al Direttore del Dipartimento di sottoscrivere la convenzione di sovvenzione/Annex 3 ed i relativi contratti collegati con la Commissione europea o con il coordinatore.



7. Modello unico di attribuzione risorse ai Dipartimenti - Approvazione Budget DILEF anno 2019 e triennio 2019-2021

Il Presidente comunica al Consiglio che è necessario approvare il Budget DILEF anno 2019 e triennio 2019-2021. Sulla base dell'apposito modello la cifra assegnata per l'anno 2019 al nostro Dipartimento ammonta a €234.530 (leggermente superiore a quella assegnata nel 2017, pari a €223.956). L'incremento è dovuto al miglioramento degli indicatori nelle voci Internazionalizzazione e Ricerca. Anche per il 2019 sono state stabilite per ciascuna voce delle forchette e inoltre il CdA nella seduta del 30 marzo 2018 ha stabilito che la somma attribuita nella voce Fondi di Ateneo per la ricerca può essere interamente trasferita nella voce Cofinanziamento assegni e quella attribuita alla voce Funzionamento nella voce Didattica. Il Presidente ritiene tuttavia ragionevole mantenere le forchette approvate per il Budget DILEF anno 2018, riservandosi la possibilità di eventuali variazioni da effettuarsi nel corso dell'anno e suggerisce soltanto di innalzare il massimo della forchetta del cofinanziamento degli assegni da 18.614 euro a 28.676 con trasferimento di ulteriori 10.062 euro dalla voce Fondi di Ateneo per la Ricerca. Le cifre assegnate alle singole voci del Budget risultano quindi le seguenti:

Ricerca di Ateneo: 86.721

Cofinanziamento assegni di ricerca: 75.212

Didattica: 9.552

Internazionalizzazione: 16.939

Dotazione: 46.106.

Il Presidente raccomanda che all'atto dell'assegnazione ai docenti e ricercatori dei Fondi di Ateneo per la ricerca coloro che intendono destinare tali fondi al cofinanziamento di un assegno lo indichino subito all'amministrazione del Dipartimento perché il dato possa essere inserito in bilancio e non siano necessarie successive variazioni.

Il Consiglio approva all'unanimità il budget DILEF anno 2019 – e la previsione del triennio 2019-2021, comprensivi del budget 2019 assegnato all'Istituto Papirologico Vitelli e della previsione del triennio 2019-2021 e del budget 2019 assegnato al Centro Studi Aldo Palazzeschi e della previsione del triennio 2019-2021.

Gli schemi della ripartizione di bilancio, erano già stati inseriti nella cartella condivisa perché fossero accessibili ai membri del Consiglio.

8. Richieste di congedo per ricerca o studio

Nessun argomento da trattare.

9. Dottorato di ricerca

Nessun argomento da trattare.

10. Nomina rappresentanti del Dipartimento DILEF nel Comitato scientifico della Biblioteca Umanistica

Il Consiglio approva la nomina dei docenti Binazzi, Cantelli, Castellano, Zago quali Delegati del Dipartimento per la Commissione Biblioteca Umanistica. Il Comitato rimarrà in carica per i successivi tre anni, fino al 31 ottobre 2021.

11. Accordi di collaborazione scientifica e culturale – Internazionalizzazione

✓ Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di Accordo di collaborazione culturale e scientifica formata da un Agreement for Cooperation e da un Supplementary Agreement con l'Università di Korea University di Seul (Corea) per avviare una collaborazione nel settore M-FIL/04, L-LIN/01, L-LIN/02. Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo



collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero 1:

- a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- b) individua il docente coordinatore dell'Accordo

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, visto il testo dell'accordo allegato (Agreement for Cooperation e un Supplementary Agreement) quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università di Korea University di Seul (Corea), deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il prof. Andrea Mecacci quale docente coordinatore dell'accordo, come riportato nella scheda informativa parte integrante della presente delibera. Fa parte dell'accordo la prof.ssa M. Rita Manzini. Docente coordinatore dell'università partner:

Nome: Sunhyuk

Cognome: Kim

Facoltà/Dipartimento: International Affairs

Indirizzo: Korea University, 145 Anam Ro, Seongbuk-Gu, Seoul, Korea 02841

Tel: (82-2) 3290-1013

Fax: 82-2)922-5820

E-Mail: vpinternational@korea.ac.kr

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

✓ Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di Accordo di collaborazione culturale e scientifica con l'Università del Kansai (Giappone) per avviare una collaborazione nel settore L-LIN/01, L-LIN/02, L-ANT/02. Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero 2:

- a) delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi)
- b) individua il docente coordinatore dell'Accordo

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, visto il testo dell'accordo allegato quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università del Kansai (Giappone), deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua la prof. M. Rita Manzini quale docente coordinatore dell'accordo, come riportato nella scheda informativa parte integrante della presente delibera. Fanno parte dell'accordo i docenti Magnelli Adalberto e Massimo Moneglia.

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DILEF
DIPARTIMENTO
DI LETTERE
E FILOSOFIA

✓ Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una proposta di accordo formata da un Memorandum of Understanding (MoU) e da un Supplementary Agreement of cultural and scientific cooperation tra l'Università di Firenze e l'Universidade Nova de Lisboa per avviare una collaborazione nel settore di M-FIL/04, che contiene tutti gli elementi previsti dallo schema quadro per la stipula di accordi interuniversitari internazionali approvato dagli Organi Accademici del nostro Ateneo. Il Presidente ricorda che le linee guida emanate dal Rettore (Prot. n. 9882 del 5 febbraio 2013) prevedono che le proposte di Accordo di collaborazione culturale e scientifica debbano essere sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente il quale, dopo la preventiva accettazione dello schema quadro da parte del partner straniero delibera la fattibilità garantendo la disponibilità delle risorse necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo (umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi) e individua il docente coordinatore dell'Accordo

Chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, visto il testo dell'Accordo formato dal testo del Memorandum of Understanding e dal Supplementary Agreement of cultural and scientific cooperation fra l'Università di Firenze e l'Universidade Nova de Lisboa quale parte integrante del presente verbale preventivamente concordato con il partner, esprime parere favorevole alla stipula dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Universidade Nova de Lisboa, deliberandone la fattibilità. Il Consiglio, inoltre, garantisce l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento e a verificare preventivamente all'effettuazione degli scambi che i partecipanti (in entrata e in uscita) siano in regola con le coperture assicurative previste dall'accordo.

Il Consiglio individua il prof. Fabrizio Desideri quale docente coordinatore dell'accordo, come riportato nella scheda informativa parte integrante della presente delibera. Fa parte dell'accordo il prof. Andrea Mecacci.

DOCENTE COORDINATORE DELL'UNIVERSITA' PARTNER:

Nome: MARIA FILOMENA

Cognome: MOLDER

Facoltà/Dipartimento: IFLNOVA

E-Mail: mfmolder@gmail.com

Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Accordo.

12. Master, Corsi di Perfezionamento post laurea e di aggiornamento professionale

Il Consiglio, esaminata la proposta per il rinnovo del corso di perfezionamento *Professioni legali e scrittura del diritto. La lingua giuridica com'è, e come dovrebbe essere (VI edizione aggiornata con le novità normative e giurisprudenziali e i progetti di riforma)* a. a. 2018/2019, Sede amministrativa del Corso: Dipartimento di Scienze Giuridiche – Direttori del Corso: prof. Paolo Cappellini, prof. Federigo Bambi (referente organizzativo), prof. Marco Biffi, prof. Ilaria Pagni, esprime parere favorevole al rinnovo del corso di perfezionamento sopra specificato in relazione al SSD L-FIL-LET/12 e approva la co-direzione del prof. Marco Biffi.

Il Dipartimento contribuirà al corso con i propri professori e ricercatori in misura sufficiente a consentirne lo svolgimento e, se del caso, si farà carico della gestione delle procedure di copertura degli insegnamenti sul settore di competenza (L-FIL-LET/12) (bando, selezione, conferimento incarico). Resta fermo che tutti i costi connessi alla copertura della docenza graveranno sui fondi del corso e che la programmazione didattica ed economica sarà coordinata dal Dipartimento sede amministrativa del medesimo.

13. Nulla osta conferimento incarichi retribuiti

✓ Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica il parere favorevole al rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico di attività di docenza nell'ambito del corso di Filologia romana presso il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali dell'Università di Pavia alla prof.ssa Maria Sofia Lannutti. L'incarico si svolgerà dal 9 al 31 ottobre 2018, con un impegno previsto pari a 36 ore articolate su 18 giornate lavorative e per il medesimo non è previsto alcun compenso. L'incarico, di natura occasionale, non



pregiudica in alcun modo il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della prof.ssa Lannutti; è svolto in orario diverso da quello previsto dall'art. 6, comma 1, della legge 311/1958 (attività didattica istituzionale), al di fuori dei locali universitari e non comporta l'utilizzo di apparecchiature, risorse finanziarie e strumenti della struttura di appartenenza o di altra struttura dell'Ateneo. La prof.ssa. Lannutti attesta che in relazione alla richiesta presentata non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto con le attività svolte, o situazioni anche potenziali di conflitto di interessi con UNIFI, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa all'incarico in questione.

14. Contratti di edizione – Contributi pubblicazioni

✓ Il Presidente ricorda al Consiglio che presso il Dipartimento di Lingue, Letterature e Studi Interculturali è attivo il Laboratorio editoriale Open Access (Laboa), diretto dalla prof. Totossy. Il Laboa cura la produzione di diverse riviste e libri open access pubblicati sulla piattaforma elettronica di Florence University Press (FUP), tra cui la rivista «Quaderni di Linguistica e Studi Orientali», diretta dalla prof.ssa Manzini stessa. Tale rivista è proprietà d'Ateneo, approvata a suo tempo dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione. Con l'afferenza del SSD L-LIN/01, Glottologia e Linguistica interamente al DILEF la rivista ha assunto carattere interdipartimentale. In base a questo e alle caratteristiche indicate della rivista, della sua produzione e della sua pubblicazione e in base al potenziale interesse del progetto Open Access per l'editoria anche del DILEF, il Presidente ricorda che nel 2017 è stato concesso alla rivista il contributo della metà delle spese necessarie per la pubblicazione sulla piattaforma FUP, pari a €525 annui. Il Consiglio approva di destinare anche per il 2018 la somma indicata (€525) per la copertura di metà della spesa della rivista «Quaderni di Linguistica e Studi Orientali», diretta dalla prof.ssa Manzini per la pubblicazione sulla piattaforma FUP.

✓ Il Consiglio approva la richiesta della prof.ssa Bianca di acquisto di 8 copie del volume *Scritture carismi istituzioni. Percorsi di vita religiosa in età moderna. Studi per Gabriella Zarri* a cura di Concetta Bianca, Anna Scattigno. Edizioni di Storia e Letteratura. Le copie saranno da distribuire ai dottorandi prima del seminario che si svolgerà nel mese di marzo 2019, e che avrà come tema la discussione del volume in questione. La cifra è pari a 500,00 (Iva assolta dall'Editore) e graverà sui fondi della prof.ssa Bianca.

✓ Il Consiglio approva la richiesta della prof.ssa Bianca di posticipo della data di pubblicazione al 30 novembre 2018 del volume dal titolo *Remigio Sabbadini, Il metodo degli umanisti*. L'atto aggiuntivo in questione varia pertanto il contratto di edizione già approvato da questo Consiglio.

✓ Il Consiglio approva la richiesta della prof.ssa Manetti di un atto aggiuntivo al contratto di edizione per la pubblicazione del volume *Antinoupolis III* in seguito al cambiamento di alcune condizioni pattuite nel contratto e a un aumento contestuale del costo del volume in oggetto. Alcune fondate motivazioni presenti nell'atto aggiuntivo hanno richiesto una maggiorazione dell'importo presente nell'accordo originario rendendo necessario portare l'importo complessivo richiesto da €17.690,00 agli attuali €19.690,00. Casa Editrice interessata la FUP.

✓ Il Consiglio approva la richiesta della prof. Coppini di impegnare €1.690,00, per la pubblicazione con la FUP dell'edizione cartacea e digitale ad accesso aperto dell'opera Maffeo Vegio. *Rusticanalia* di cui è curatrice assieme alla dott.ssa Lopomo. Il Consiglio approva altresì, seduta stante, il relativo contratto di edizione fra il Dipartimento e la FUP. La spesa, pari a €1.690,00 graverà sui fondi di Ateneo 2015 assegnati alla prof.ssa Coppini.

✓ Il Consiglio approva la richiesta della prof. Turchi di impegnare 2.494,00 Iva 4% inclusa, per la pubblicazione dell'opera dal titolo *Studi sul Romanticismo. Scritti in ricordo di Sergio Romagnoli* di cui è curatrice la prof.ssa Turchi, assieme al prof. Enrico Ghidetti, edito dalla Casa Editrice Le Lettere. Motivazione della scelta dell'Editore da parte del proponente: la pubblicazione si inserisce nella Collana Quaderni de "La Rassegna della Letteratura italiana". Il Consiglio approva altresì, seduta stante, il relativo contratto di edizione fra il Dipartimento e la Casa Editrice Le Lettere. La spesa, pari a € 2.494,00 0 (Iva inclusa) graverà sui Fondi di Ateneo per la ricerca anno 2018 e PAS 13-14 assegnati alla prof. Turchi. In seguito alla pubblicazione del volume, il Dipartimento corrisponderà alla Casa Editrice Le Lettere un



contributo pari a € 2.398,07 (imponibile). L'Iva 4% sarà versata dal Dipartimento (stazione appaltante) direttamente all'Erario ("Split payment" Legge di stabilità 2015).

✓ Il Consiglio approva la richiesta del prof. Fanfani di impegnare 1.923+ Iva 4%, per la pubblicazione dell'opera dal titolo *Un dizionario dell'era fascista*, di cui è lui stesso autore, edito dalla Società Editrice Fiorentina. Motivazione della scelta dell'Editore da parte del proponente: la pubblicazione si inserisce nella Collana "Studi". Il Consiglio approva altresì, seduta stante, il relativo contratto di edizione fra il Dipartimento e la Casa Editrice Fiorentina. La spesa, pari a € 1.923,00 + Iva 4%, graverà sui Fondi di Ateneo in scadenza e Fondo di finanziamento di Ateneo per la ricerca di base (FARB) anno 2018 assegnati al prof. Fanfani. In seguito alla pubblicazione del volume, il Dipartimento corrisponderà alla Società Editrice Fiorentina un contributo pari a € 1.923,00 (imponibile). L'Iva 4% sarà versata dal Dipartimento (stazione appaltante) direttamente all'Erario ("Split payment" Legge di stabilità 2015).

✓ Il Consiglio approva la richiesta della prof. Manni di impegnare 2.800+ Iva 4%, per la pubblicazione dell'opera dal titolo *Le liste lessicali del Codice Trivulziano di Leonardo da Vinci. Trascrizione e analisi linguistica*, di cui è autore la dott.ssa Barbara Fanini, edito dalla Franco Cesati Editore. Motivazione della scelta dell'Editore da parte del proponente: la pubblicazione si inserisce nella Collana "Filologia e ordinatori". Il Consiglio approva altresì, seduta stante, il relativo contratto di edizione fra il Dipartimento e la Franco Cesati Editore. La spesa, pari a € 2.800+ Iva 4%, graverà sui Fondi di Ateneo 2015 e 2018 assegnati alla prof. Manni. In seguito alla pubblicazione del volume, il Dipartimento corrisponderà alla Franco Cesati Editore un contributo pari a € 2.800 (imponibile). L'Iva 4% sarà versata dal Dipartimento (stazione appaltante) direttamente all'Erario ("Split payment" Legge di stabilità 2015).

✓ Il Consiglio approva la richiesta della prof. Rodolfi di impegnare 2.950,00 + Iva 4%, per la pubblicazione dell'opera dal titolo *Alberto Magno, Quindici problemi* traduzione, introduzione e note a cura di Anna Rodolfi di cui è curatore la prof.ssa Anna Rodolfi, edito dalla Edizioni ETS. Motivazione della scelta dell'Editore da parte del proponente: la pubblicazione si inserisce nella Collana "Parva Philosophica – Sezione Perle". Il Consiglio approva altresì, seduta stante, il relativo contratto di edizione fra il Dipartimento e la Edizioni ETS. La spesa, pari a € 2.950 + Iva 4%, graverà sui Fondi di Ateneo 2015 e 2018, Fondi TFA 14/15 assegnati alla prof. Rodolfi. In seguito alla pubblicazione del volume, il Dipartimento corrisponderà a Edizioni ETS un contributo pari a € 2.950 (imponibile). L'Iva 4% sarà versata dal Dipartimento (stazione appaltante) direttamente all'Erario ("Split payment" Legge di stabilità 2015).

✓ A rettifica di quanto deliberato in data 10 luglio 2018 Il Consiglio approva la richiesta del prof. Ubaldo Fadini di variare il titolo del libro che ora è il seguente *Il senso inatteso. Pensieri e pratiche degli affetti*, Casa Editrice Ombre corte, Verona, 2018.

15. Contratti – Accordi – Convenzioni

✓ Il Consiglio approva la Convenzione fra il Dipartimento di Lettere e Filosofia e il Centro Studi filosofico-religiosi "Luigi Pareyson" finalizzata all'erogazione di contributo a parziale copertura per il rinnovo dell'assegno dal titolo "Theodor Wiesengrund Adorno e l'idea della storia naturale" presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia attribuito al dott. Mario Farina. Responsabile scientifico il prof. Gianluca Garelli. La richiesta di attivazione dell'assegno in questione sarà portata in approvazione nella seduta del mese di novembre p.v. Il rinnovo dell'assegno ha decorrenza dal 1° dicembre 2018.

✓ Il Consiglio approva l'Accordo fra il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali dell'Università degli Studi di Pavia e il Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Firenze con cui si autorizza la Prof.ssa Maria Sofia Lannutti, ora afferente al Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università di Firenze, a proseguire le attività di ricerca connesse alla realizzazione del progetto PRIN 2015 nella qualità di Responsabile Scientifico dell'Unità di ricerca del progetto stesso, istituita presso l'Ateneo pavese, una volta acquisito l'assenso del MIUR al mantenimento dell'incarico.



Il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali dell'Università degli Studi di Pavia autorizza la Prof.ssa Maria Sofia Lannutti, afferente al Dipartimento di Lettere e Filosofia dell'Università di Firenze, a proseguire le attività di ricerca connesse alla realizzazione del progetto PRIN 2015 nella qualità di Responsabile Scientifico dell'Unità di ricerca del progetto stesso, istituita presso l'Ateneo pavese, una volta acquisito l'assenso del MIUR al mantenimento dell'incarico.

La Prof.ssa Maria Sofia Lannutti si impegna a:

- realizzare gli obiettivi scientifici previsti dal progetto PRIN 2015;
- effettuare la rendicontazione contabile ordinaria nel rispetto del "criterio di cassa", mediante apposita procedura telematica, entro 60 giorni dalla conclusione del progetto, come previsto dall'art. 6, comma 6, del bando PRIN 2015.

16. Assegni di ricerca

- ✓ Il Presidente chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di attivazione dei seguenti assegni :

Tipologia dell'assegno (cofinanziato o a totale carico)	Cofinanziato
Fondi finalizzati a progetto Dipartimenti di eccellenza 2018?	Si 70% dell'importo totale
Richiesta bando in lingua inglese?	No
Responsabile della ricerca	Alberto Peruzzi (PO)
Titolo dell'assegno	Componenti-base della conoscenza del significato
Settore disciplinare (di referenza assegnato al Dipartimento che attiva l'assegno)	M-FIL/01
Responsabile della ricerca e qualifica	Prof. Alberto Peruzzi
Requisiti di ammissione	- Dottorato di ricerca in discipline filosofiche (o PhD equivalente conseguito all'estero) - Curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento della ricerca
Durata (da uno a tre anni)	un anno (1)
Costo totale dell'assegno	23.786,76
Finanziamento Ateneo (da Budget 2018)	13.715,80 (cofin) + 2508,65 (da fondi docente 18)
Finanziamento struttura	
Provenienza fondi: numero COAN anticipata e progetto	€7.380,00 sui fondi del docente (dei quali 2.508,65 provenienti da Fondi per la ricerca 2018 trasferiti sul Bilancio di Ateneo – Assegni di ricerca 2018), per €2.690,96 resi disponibili dal Dipartimento di Lettere e Filosofia, e 13.715,80 sul budget di Ateneo 2018 per assegni di ricerca.
data, ora e luogo del colloquio	ore 11.30 del 14.11.2018 presso la sede di Via Laura, 48 Saletta riunioni della Presidenza della Scuola di Studi Umanistici



Tipologia dell'assegno (cofinanziato o a totale carico)	Totale carico
Fondi finalizzati a progetto Dipartimenti di eccellenza 2018?	NO
Richiesta bando in lingua inglese?	No
Decorrenza attività di ricerca (ogni 1° del mese tranne agosto)	1° gennaio 2019
Titolo dell'assegno	Redazione di schede lessicografiche del Vocabolario Dinamico dell'italiano moderno (VoDIM) relative alla terminologia artistica.
Settore disciplinare (di referenza assegnato al Dipartimento che attiva l'assegno)	L-FIL-LET/12
Responsabile della ricerca e qualifica	Prof. Marco BIFFI
Requisiti di ammissione	Laurea quadriennale (vecchio ordinamento DL) in Lettere e Lauree equiparate LS o LM come da decreto Interministeriale del 09/07/2009, con tesi in Linguistica italiana.
Durata (da uno a tre anni)	1
Costo totale dell'assegno (da 23.786,76 a 30.922,08)	23.786,76 €
Finanziamento Ateneo (da Budget 2018)	
Finanziamento struttura	Progetto PRIN 2015 "Vocabolario dinamico dell'italiano post-unitario" (CUP B16J16001110005) intestato al prof. Marco Biffi.
Provenienza fondi: numero COAN anticipata e progetto	
data, ora e luogo del colloquio	ore 11 del giorno 12/12/2018 presso DILEF Piazza Savonarola 1 - Firenze

Terminato l'esame delle richieste, il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità parere favorevole alla richiesta dei nuovi assegni di cui sopra, nell'ordine in cui gli stessi sono stati presentati e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice. Tale nomina sarà portata a ratifica nel primo Consiglio utile.

✓ Il Presidente comunica che sul Fondo Funzionamento è ancora presente una somma considerevole che già in precedenza si era ipotizzato di devolvere all'attivazione, a totale carico della struttura, di un assegno di ricerca. Tra le ipotesi di destinazione di tale assegno il Presidente ritiene che la più equa e condivisa possa essere quella di utilizzare una parte della somma residua per attivare un assegno di ricerca destinato allo studio dell'architettura dello spazio web e della comunicazione istituzionale dei cui risultati potrebbe proficuamente giovare l'intero Dipartimento per il miglioramento del suo sito WEB. A tal fine è stato delineato un profilo scientifico e sono stati individuati il responsabile nella figura del Direttore e i SSD di riferimento nei SSD L/LIN/01, L/LIN/02, L-FIL/LET 10, L-FIL-LET/12.

La prof. Bianchetti chiede se, prima di optare per questa soluzione, sia stata presa in considerazione l'ipotesi di destinare l'assegno a SSD che non ne hanno mai attivati.



Il Presidente risponde che l'ipotesi è stata presa in considerazione ma che in presenza di molti SSD in questa stessa condizione ha ritenuto più giusto ricorrere a una misura che veramente coinvolga tutto il Dipartimento e che possa risolvere una criticità difficilmente emendabile senza competenze specifiche.

Il prof Ademollo esprime qualche perplessità in merito all'esigenza manifestata dal Presidente, ritenendo che il compito di rivedere l'architettura del sito e i suoi contenuti possa essere assolto dai docenti. Il prof. Biffi si dichiara d'accordo sulla necessità di coordinamento tra il lavoro scientifico svolto dall'assegnista e i docenti del Dipartimento sul terreno dei contenuti, ma ritiene che la confezione dei contenuti e la comunicazione attraverso i siti web siano compiti che richiedono specifiche competenze disciplinari e che gli sembra strano che in un Dipartimento in cui sono presenti un Corso triennale di Scienze umanistiche per la comunicazione, un Corso magistrale in Teorie della comunicazione e un Master di lunga tradizione nel medesimo ambito non si riconosca tale specificità disciplinare.

Il Presidente propone inoltre che siano impegnati per il finanziamento dell'assegno anche fondi di docenti collocati a riposo che non hanno mai risposto alle richieste di utilizzazione delle somme a loro a suo tempo destinate.

Il Consiglio approva quanto proposto dal Presidente.

Pertanto il Presidente, a fronte di quanto sopra approvato, chiede al Consiglio di esprimere il proprio parere in merito alla proposta di attivazione del seguente assegno:

Tipologia dell'assegno (cofinanziato o a totale carico)	cofinanziato
Fondi finalizzati a progetto Dipartimenti di eccellenza 2018?	no
Richiesta bando in lingua inglese?	no
Decorrenza attività di ricerca (ogni 1° del mese tranne agosto)	1° dicembre 2018
Titolo dell'assegno	Architettura dello spazio web e comunicazione istituzionale
Settore disciplinare (di referenza assegnato al Dipartimento che attiva l'assegno)	L-LIN/01 L-LIN/02 L-FIL-LET/10 L-FIL-LET/12
Responsabile della ricerca e qualifica	Anna Nozzoli
Requisiti di ammissione	LM 91 Tecniche e Metodi per la società dell'informazione LM 92 Teoria della comunicazione LM 93 Teorie e Metodologie dell'e-learning e della media education, Lauree specialistiche (DM 509/1999) e Lauree V.O equivalenti o titoli stranieri equivalenti
Durata (da uno a tre anni)	annuale
Costo totale dell'assegno (da 23.786,76 a 30.922,08)	23.786,76 euro
Finanziamento Ateneo (da Budget 2018)	17.500,00 euro
Finanziamento struttura	
Provenienza fondi: numero COAN anticipata e progetto	17.500,00 euro cofinanziamento Ateneo 2018 6.286,76 euro fondi resi disponibili dal DILEF
data, ora e luogo del colloquio	15 novembre ore 11 Dipartimento di Lettere e Filosofia piazza Brunelleschi 4



Terminato l'esame delle richieste, il Consiglio,

- vista la validità del programma proposto e la disponibilità di budget;
- considerato che il Dipartimento risulta referente o co-referente del SSD della ricerca;

esprime all'unanimità parere favorevole alla richiesta del nuovi assegno di cui sopra e dà mandato al Direttore di nominare, alla scadenza del bando, la Commissione Giudicatrice. Tale nomina sarà portata a ratifica nel primo Consiglio utile.

17. Borse di studio o di ricerca – Premi

Il prof. Marco Biffi chiede l'attivazione di n. 1 borsa di ricerca semestrale con decorrenza 1.12.2018 dal titolo: "Ricongnizione sulle datazioni attribuite alle carte del corpus leonardiano e schedatura in vista della realizzazione di una banca dati aperta e aggiornabile" (L-FIL-LET/12 - Linguistica italiana).

L'importo della Borsa ammonta a €7.200 e graverà sui seguenti fondi resi disponibili dal Responsabile scientifico Prof. Marco Biffi: MARCOBIFFIRICATEN18 per €3.600,00, PRINBIF12 per €3.600.

18. Valutazioni comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e/o di lavoro autonomo

Nessun argomento da trattare

19. Inserimento di nominativi fra i componenti di gruppi di ricerca

Nessun argomento da trattare

20. Variazioni al bilancio

Il Consiglio approva a ratifica le seguenti variazioni di bilancio già autorizzate dal Direttore con Decreto n. 10482/2018 prot. n. 0148872 del 24 Settembre 2018:

58509-85900 Papirologico		
CO.04.01.02.01.07.04 - Acquisto libri e riviste su supporto informatico	-10000,00	a ratifica (decreto del direttore 10482/2018 - Prot. n. 0148872 del 24/09/2018)
CG.04.01.02.01.08.15.05 Utenze e canoni: Accesso a banche dati on-line	10000,00	

Il Dott. Franci presenta al Consiglio le seguenti variazioni:

Da 58509.DILEF a 58509_RICATEN			
CO.01.01.02.05.01.01 - mobili e arredi	58509.funzionamento	-661,53	in diminuzione
CO.01.01.02.07.01.02 - macchine e attrezzature informatiche da ufficio	59509.funzionamento	-4348,17	in diminuzione
CO.04.01.01.01.05.01.01 - altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	58509.funzionamento	-2100,00	in diminuzione
CO.04.01.02.01.08.04 - spese per pubblicazioni informative	58509.funzionamento	-912,21	in diminuzione
CO.04.01.02.01.08.11 - assistenza informatica	58509.funzionamento	-796,27	in diminuzione
CO.04.01.02.01.08.15.07 - utenze e canoni: telefonia mobile	58509.funzionamento	-800,50	in diminuzione
CO.04.01.02.01.08.18.05 - manutenzione macchinari apparecchi e attrezzature varie	58509.funzionamento	-129,20	in diminuzione
CO.04.01.02.01.08.18.06 - manutenzione arredamenti, mobili e macchine da ufficio	58509.funzionamento	-621,80	in diminuzione



CO.04.01.02.01.09.02.06 - cancelleria e stampati	58509.funzionamento	-3912,22	in diminuzione
CO.04.01.02.01.09.02.07 - materiale informatico	58509.funzionamento	-583,50	in diminuzione
CO.04.01.02.01.11.01.01 - noleggio strumenti e attrezzature	58509.funzionamento	-2346,85	in diminuzione
CO.04.01.02.01.12.02 - postali	58509.funzionamento	-400,00	in diminuzione
CO.04.01.02.01.12.06 - quote associative	58509.funzionamento	106,00	in aumento
CO.04.01.05.01.01.01.05 - valori bollati	58509.funzionamento	-50,00	in diminuzione
CO.04.01.05.01.02.07 - costi per prestazioni rese da altre unità amministrative	58509.funzionamento	525,00	in aumento
CO.04.01.05.01.02.08 - costi diversi	58509.funzionamento	-500,00	in diminuzione
CO.04.01.02.01.08.04 - spese per pubblicazioni informative	58509_RICATEN	17531,25	in aumento

Da ALBERTOPERUZZIRICATEN18 a 58509.Cofinanziamento assegni 2018			
CO.04.01.01.01.05.01.01 - altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	ALBERTOPERUZZIRICATEN18	-818,44	in diminuzione
CO.04.01.01.01.07.01 - missioni e rimborsi spese per la didattica e la ricerca	ALBERTOPERUZZIRICATEN18	-576,18	in diminuzione
CO.04.01.02.01.08.04 - spese per pubblicazioni informative	ALBERTOPERUZZIRICATEN18	-556,48	in diminuzione
CO.04.01.02.01.08.14 - altre spese per servizi	ALBERTOPERUZZIRICATEN18	-125,42	in diminuzione
CO.04.01.02.01.09.02.07 - materiale informatico	ALBERTOPERUZZIRICATEN18	-29,46	in diminuzione
CO.04.01.02.01.12.02 - postali	ALBERTOPERUZZIRICATEN18	-9,82	in diminuzione
CO.04.01.05.01.01.01.05 - quote associative	ALBERTOPERUZZIRICATEN18	-9,82	in diminuzione
CO.04.01.05.01.01.01.05 - valori bollati	ALBERTOPERUZZIRICATEN18	-3,27	in diminuzione
CO.04.01.05.01.02.07 - costi per prestazioni rese da altre unità amministrative	ALBERTOPERUZZIRICATEN18	-379,76	in diminuzione
CO.04.01.01.01.02.02 - assegni di ricerca	58509.Cofin assegni 2018	2508,65	in aumento

Il Consiglio approva.

21. Scarichi inventariali

Nessun argomento da trattare

22. Accesso al Dipartimento

Nessun argomento da trattare

23. Patrocini

Nessun argomento da trattare

24. Varie ed eventuali

Nessun argomento da trattare

Esaurita la trattazione degli argomenti posti all'o.d.g. della seduta, la seduta termina alle ore 17.30. Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DILEF
DIPARTIMENTO
DI LETTERE
E FILOSOFIA

Il Segretario
Stefano Franci

Il Presidente
Prof. Anna Nozzoli