



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DILEF
DIPARTIMENTO
DI LETTERE
E FILOSOFIA

PROT. N. 101116 DEL 27 LUGLIO 2015

DIPARTIMENTO DI LETTERE E FILOSOFIA
piazza Brunelleschi, 4 – 50121 Firenze

Verbale della seduta del giorno 5 giugno 2015

Il giorno 5 giugno 2015, alle ore 10.00, presso la Sala Comparetti – Piazza Brunelleschi 4, Firenze, si riunisce il Consiglio di Dipartimento di Lettere e Filosofia convocato dal Direttore del Dipartimento con lettera del giorno 25 maggio 2015 (prot. n. 70897 11/10) inviata a mezzo posta elettronica, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del giorno 6 maggio 2015
2. Comunicazioni
3. Didattica – Contratti di docenza e tutoraggio didattico – TFA
4. Bando di Ateneo per il finanziamento di progetti strategici di ricerca di base – anno 2014 – Dichiarazione di fattibilità (a ratifica)
5. Dottorato di ricerca
6. Accordi di collaborazione scientifica e culturale
7. Master, Corsi di Perfezionamento post laurea e di aggiornamento professionale
8. Richieste di congedo per ricerca o studio
9. Nulla osta conferimento incarichi retribuiti
10. Assegni di ricerca
11. Contratti di edizione – Contributi pubblicazioni – Contratti – Accordi – Convenzioni
12. Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo co.co.co e occasionali – Incarichi di lavoro autonomo intuitu personae
13. Appalti per la fornitura di servizi
14. Approvazione del tariffario per visite guidate Istituto Papirologico ‘Girolamo Vitelli’
15. Variazioni al bilancio
16. Scarichi inventariali
17. Accesso al Dipartimento
18. Patrocini
19. Varie ed eventuali

La seduta prosegue nella composizione ristretta di Professori e Ricercatori:

20. Proposta di conferimento del titolo di Prof. Emerito al prof. S. Givone – approvazione della relazione

Sono presenti:

Professori Ordinari e Straordinari						
1	Bruno ACCARINO	G		15	Paola MANNI	P
2	Guido BASTIANINI	P		16	Maria MARCHESE	P

3	Concetta BIANCA	P		17	Pierluigi MINARI	P
4	Serena BIANCHETTI	G		18	Elio MONTANARI	G
5	Enrico BORELLO	G		19	Giuseppe NICOLETTI	P
6	Roberta CALDINI	G		20	Anna NOZZOLI	P
7	Andrea CANTINI	P		21	Vittoria PERRONE COMPAGNI	P
8	Donatella COPPINI	P		22	Alberto PERUZZI (G 10.45)	P
9	Adele DEI	G		23	Rita PIERINI	P
10	Fabrizio DESIDERI	P		24	Stefano POGGI	G
11	Giancarlo GARFAGNINI	P		25	Giuliano TANTURLI (G 10.40)	P
12	Mario Alberto LABATE	P		26	Gino TELLINI	P
13	Roberta LANFREDINI	P		27	Roberta TURCHI	P
14	Daniela MANETTI	G				

Professori Associati

28	Francesco BECCHI (G 10.40)	P		38	Elena GIANNARELLI	A
29	Sergio BERNINI	P		39	Daria GIGLI	G
30	Marco BIFFI	P		40	Maria Jagoda LUZZATTO	A
31	Marino BIONDI	P		41	Carla MOLINARI	G
32	Elena CASTELLANI	P		42	Massimo MONEGLIA (G 10.25)	P
33	Giovanni Alberto CECCONI	G		43	Alessandro PAGNINI	A
34	Ubaldo FADINI	G		44	Maria Pace PIERI	A
35	Massimo FANFANI	P		45	Laura RICCÒ	P
36	Maria Teresa GAGLIANO	P		46	Sergio VITALE	A
37	Gianluca GARELLI	G				

Ricercatori a tempo indeterminato

47	Francesco ADEMOLLO	P		54	Maria Cecilia LUISE	G
48	Benedetta BALDI	P		55	Simone MAGHERINI	P
49	Fabio BAZZANI	A		56	Enrico MAGNELLI	P
50	Neri BINAZZI	P		57	Andrea MECACCI	G
51	Adriano BUGLIANI	A		58	Orsola RIGNANI	P
52	Chiara CANTELLI	G		59	Anna RODOLFI	P
53	Daniela COLI	A		60	Marco VILLORESI	A

Ricercatori a tempo determinato

61	Irene GAMBACORTI	P		64	Raffaella SETTI	A
62	Francesca MALTOMINI	P		65	Giovanni ZAGO	P
63	Alessandro PANUNZI	P				

Responsabile Amministrativo Dipartimento e Rappresentanti Personale T.A.

66	Agostina Ricotti	P		68	Antonella MARINARO	P
67	Grazia GELLI	P				

Rappresentanti dottorandi e assegnisti

69	Marco COSTANTINO	G		71	Elisabetta GUERRIERI	P
70	Elena GUERRIERI	G				

Rappresentanti studenti

72	Duccio FONTANI	A		77	Eleonora RINALDINI	A
73	Irene GRAZI	P		78	Clara SPOSATO	A
74	Francesca PEZZA	P		79	Elisa VITIELLO	A
75	Stefano PIERRI	P		80	Ester VOLPETTI	A

76	Andrea POLVEROSI	A		
----	------------------	---	--	--

Presiede il Direttore del Dipartimento, prof. Vittoria Perrone Compagni; funge da segretario verbalizzante la dott. Agostina Ricotti. È presente la sig. Cristina Querci, segretario agli Organi Collegiali.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale degli aventi diritto (presenti: 46, assenti giustificati: 18), dichiara aperta e valida la seduta alle ore 10.10.

1. Approvazione del verbale della seduta del giorno 6 maggio 2015

Il verbale della seduta del giorno 6 maggio 2015 è approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni

✓ A nome del Consiglio il Presidente si congratula con il prof. Luigi Dei, eletto Rettore dell'Università di Firenze per il periodo 2015-2021.

✓ A nome del Consiglio il Presidente dà il benvenuto ai Rappresentanti dei Dottorandi (presenti alla Giunta, ma assenti giustificati al Consiglio per il contemporaneo svolgimento del Convegno del Dottorato) e ai Rappresentanti degli Studenti.

✓ Pubblicati i bandi per la selezione di nominativi per il Consiglio direttivo ANVUR e per la candidatura di esperti per la costituzione dei Panel di Area (VQR 2011-2014).

✓ Pubblicato il bando per la terza edizione del programma DAAD *Hochschuldialog mit Südeuropa* 2016 (scadenza: 30 giugno p.v.).

✓ Il 9 giugno si inaugura il ciclo Scienzestate con la *lectio magistralis* del collega Labate (ore 17.30, Aula Magna).

✓ Programmata la chiusura estiva delle tre sedi: i dettagli saranno comunicati con mail circolare. Si ricorda che l'accesso alle sedi in assenza del personale di sorveglianza è concesso ai docenti soltanto previa autorizzazione del Direttore, ma è vietato agli studenti. Si prega perciò di programmare le attività didattiche estive tenendo conto degli orari di chiusura.

✓ Si ricorda che la frequenza dei corsi di Ateneo sulla sicurezza è obbligatoria per tutti i docenti. Il Presidente chiede ai Colleghi di segnalare immediatamente alla Segreteria qualsiasi problema relativo alla sicurezza.

✓ In relazione alle difficoltà incontrate per l'inserimento dei prodotti nel nuovo applicativo di Ateneo il Referente di Dipartimento Magherini sottolinea che in questo periodo ci sono evidenti problemi informatici in tutto l'Ateneo. La segnalazione di ogni singola problematica deve essere inviata a SIAF attraverso il call center, che risponde dopo una settimana circa.

3. Didattica - Contratti di docenza e tutoraggio didattico – TFA

A norma del DM 249/2010, art. 20, comma 9, il Consiglio approva la nomina dei Presidenti delle Commissioni di esame finale abilitante TFA nelle persone dei professori:

classe A037	Presidente: Alberto Peruzzi
classi A43, A50	Presidente: Marino Biondi (Presidente supplente: Roberta Turchi)
classi A51, A52	Presidente: Mario Alberto Labate

Il Consiglio indica altresì la disponibilità a partecipare alle Commissioni di esame dei seguenti docenti afferenti a DILEF:

classe A037	Francesco Ademollo, Ubaldo Fadini, Anna Rodolfi
classi A043, A050	Neri Binazzi
classi A051, A052	Marino Biondi, Daria Gigli (supplenti: Maria Pace Pieri, Neri Binazzi)

nonché quella dei Tutor coordinatori e docenti a contratto Caterina Andreini, Laura Felici, Fausto Moriani.

4. Bando di Ateneo per il finanziamento di progetti strategici di ricerca di base – anno 2014 – Dichiarazione di fattibilità (a ratifica)

In relazione alle risorse umane, alle attrezzature e agli spazi del Dipartimento il Consiglio dichiara a ratifica la fattibilità dei seguenti progetti:

Francesco Ademollo	<i>La predicazione: indagini storiche e analisi teoriche</i>
Elena Castellani	<i>Modelli, linguaggi e realtà: filosofia della scienza, metodi formali e pratica scientifica</i>

Fabrizio Desideri	<i>Mente e naturalismo: dalla mente estetica alla mente simbolica</i>
Massimo Moneglia	<i>Le forme dell'azione nelle lingue naturali: dati dall'Ontologia IMAGACT e modelli categoriali</i>

5. Dottorato di ricerca

Nessun argomento da trattare.

6. Accordi di collaborazione scientifica e culturale

✓ È pervenuta richiesta di adesione all'Accordo di collaborazione culturale e scientifica in vigore tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università di San Paolo (Brasile) per estendere la collaborazione ai settori di L-FIL-LET/10 Letteratura Italiana e L-FIL-Let/12 Storia della Lingua Italiana. Le linee guida emanate dal Rettore (prot. n. 9882 del 5.2.2013) prevedono che le proposte di Atto aggiuntivo a un Accordo vigente siano sottoposte all'organo collegiale del Dipartimento proponente, che ne delibera la fattibilità, garantendo la disponibilità delle risorse umane, finanziarie, di attrezzature e di spazi, necessarie per la realizzazione delle attività previste dall'Accordo, e individua il docente coordinatore dell'Accordo. Il Presidente chiede quindi al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta illustrata.

Il Consiglio, sentito quanto riferito dal Presidente, visto il testo dell'Accordo, allegato quale parte integrante del presente verbale, esprime parere favorevole all'adesione del Dipartimento all'Accordo di collaborazione culturale e scientifica tra l'Università degli Studi di Firenze e l'Università di San Paolo (Brasile), deliberandone la fattibilità e garantendo l'impegno del Dipartimento a realizzare le attività previste dall'Accordo attraverso le risorse umane e finanziarie, le attrezzature, gli spazi del Dipartimento. Il Consiglio individua il dott. Simone Magherini quale docente coordinatore dell'accordo e il prof. Marco Biffi quale docente interessato, come riportato nella scheda informativa. Dà mandato al Presidente di inoltrare al Rettore la documentazione necessaria per la stipula dell'Atto aggiuntivo all'Accordo.

✓ È pervenuta proposta di rinnovo dell'Accordo di collaborazione culturale e scientifica con la Renmin University of China, comprendente anche una collaborazione nel settore delle Scienze umane. Per Dilef ha manifestato interesse a partecipare all'Accordo il prof. Massimo Moneglia (L-LIN/01 - Glottologia e Linguistica). Nel prossimo Consiglio verrà deliberato in merito.

✓ Il Consiglio approva il subentro alla prof.ssa Laura Riccò (in pensione dal 1° luglio 2015) della prof.ssa Donatella Coppini nella referenza della Convenzione con l'Università Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn per il rilascio del doppio titolo nella laurea magistrale in "Filologia moderna" (LM-14), Curriculum internazionale in Studi sul Rinascimento europeo "Master of Arts" in "Reinainssance-Studien".

✓ La Commissione Ricerca ha assegnato il finanziamento per la promozione delle attività internazionali dell'Ateneo 2015 a 4 delle 5 domande presentate dal Dipartimento.

7. Master, Corsi di Perfezionamento post laurea e di aggiornamento professionale

A seguito del collocamento a riposo del prof. Enrico Borello, previsto per il 30.06.2015, il prof. Massimo Fanfani assumerà le funzioni di Coordinatore del Master in *Pubblicità Istituzionale, Comunicazione Multimediale e Creazione di Eventi* - a.a. 2014/2015.

8. Richieste di congedo per ricerca o studio

Nessun argomento da trattare.

9. Nulla osta conferimento incarichi retribuiti

Il Consiglio di Dipartimento autorizza il prof. Pierluigi Minari a svolgere l'incarico retribuito proposto dal Collegio Universitario Ghislieri, Pavia. L'incarico, che ha per oggetto la seguente attività: "Insegnamento del Corso universitario di Istituzioni di Logica mod. A e mod. B riconosciuto dall'Università di Pavia fra gli esami in piano di studi di vari CdL triennali e magistrali (Filosofia, Matematica)", verrà svolto nel periodo dal 21.09.2015 al 23.12.2015 con un impegno previsto di n. 72 ore, articolate su n.36 giornate lavorative, CFU 6+6, presso il Collegio Universitario Ghislieri di Pavia. L'importo lordo previsto o presunto del compenso di € 15.494,00 non supera il limite massimo di cui al D.P.C.M 23 marzo 2012, "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali". L'incarico, di natura occasionale, non pregiudica in alcun modo il regolare assolvimento dei compiti istituzionali del prof. Minari; è svolto in orario diverso da quello previsto dall'art. 6, comma 1, della legge 311/1958 (attività didattica istituzionale), al di fuori dei locali universitari e non comporta l'utilizzazione di apparecchiature, risorse finanziarie e strumento della struttura di appartenenza o di altra struttura dell'Ateneo. Il prof. Minari attesta di

non aver in corso di svolgimento altri incarichi e che, in relazione alla richiesta presentata, non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto, o situazioni anche potenziali di conflitto di interessi con le attività svolte, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa all'incarico in questione.

10. Assegni di ricerca

✓ Vista la relazione della Commissione, composta dai proff. Nozzoli, Tellini, Villoresi, e il giudizio positivo emerso dal verbale, vista la relazione redatta dalla titolare dell'assegno di ricerca, vista la relativa valutazione sull'attività svolta presentata dal Responsabile della ricerca, prof. Nozzoli, il Consiglio approva a ratifica il rinnovo dell'assegno di ricerca a favore della dott. Francesca Castellano con decorrenza 1° giugno 2015. L'importo del contratto di € 19.367,00 annui al lordo degli oneri previdenziali a carico dell'assegnista graverà sui fondi del Centro Studi Palazzeschi.

✓ Il Senato accademico ha approvato il fondo di cofinanziamento per assegni di ricerca (53.500 euro per Dilef: 2.500 meno dell'anno passato) che consentirà di attivare i consueti 4 assegni con un cofinanziamento a carico del richiedente di circa 10.000 euro. Gli interessati dovranno far pervenire le richieste entro il giorno 8 giugno p.v., corredate dalle seguenti informazioni: a. disponibilità del co-finanziamento necessario con indicazione della fonte di co-finanziamento (se interna) o dichiarazione di impegno dell'ente erogante (se esterno); b. specificazione se rinnovo da 1° a 2° anno (che ha precedenza rispetto alla nuova attivazione); oppure di nuova attivazione (che ha precedenza rispetto ai rinnovi da 2° a 3°); oppure di rinnovo da 2° a 3° anno o più; c. numero di assegni attivati a totale carico del proponente negli ultimi cinque anni; d. numero di co-finanziamenti di Ateneo goduti dal proponente negli ultimi cinque anni. Il Presidente propone al Consiglio di riconfermare la composizione della Commissione degli anni passati (i Coordinatori di Sezione e – nel caso che un Coordinatore sia tra i richiedenti – un altro collega della Sezione scelto tra i membri della Giunta). Il Consiglio approva.

11. Contratti di edizione - Contributi pubblicazioni - Contratti – Accordi – Convenzioni

✓ Il Consiglio approva seduta stante il contratto stipulato tra Casa Editrice Le Monnier – Mondadori Education e il Dipartimento di Lettere e Filosofia per la ristampa dell'opera dal titolo *La Lingua e divenire. Saggi di tipologia evolutiva*, di cui è autore il prof. Alberto Nocentini (a riposo 1.11.14). L'Editore cederà a titolo gratuito n. 2 copie al Dipartimento di Lettere e Filosofia che dovranno essere inventariate tra il patrimonio librario del Dipartimento. Il Dipartimento di Lettere e Filosofia, ricevute le copie, corrisponderà un contributo per spese di stampa di € 2.700 (Iva inclusa), che graveranno sui fondi del prof. Nocentini.

✓ Il Consiglio approva seduta stante il contratto di edizione stipulato tra la Società Editrice Fiorentina e il Dipartimento di Lettere e Filosofia per l'opera dal titolo *Manzoni, Tommaseo e gli amici di Firenze. Carteggio (1825-1871)*, di cui è curatrice la dott. Irene Gambacorti. Per pertinenza tematica il volume farà parte della collana "Studi". La Società Editrice Fiorentina cederà a titolo gratuito n. 5 copie alla curatrice e n. 5 copie al Dipartimento di Lettere e Filosofia, che dovranno essere inventariate tra il patrimonio librario del Dipartimento. Il Dipartimento di Lettere e Filosofia, ricevute le copie, corrisponderà un contributo per spese di stampa di € 1.662,50 (Iva inclusa).

✓ Il Consiglio approva la richiesta presentata dal dott. Giovanni Zago di destinare € 1.500 + Iva che graveranno sui fondi FIR a lui assegnati per contribuire alle spese di pubblicazione di un suo saggio nel prossimo numero della rivista "Materiali e discussioni per l'analisi dei testi classici" (Fabrizio Serra Editore) in uscita a luglio p.v., la cui estensione supera il numero massimo di pagine previste dall'editore.

✓ Il Consiglio approva seduta stante il contratto di fornitura con IFNET per l'applicativo informatico per la gestione bibliotecaria dell'Istituto Papirologico in attesa della migrazione del Catalogo IPV nel Catalogo della Biblioteca Umanistica di Ateneo. La decorrenza è dal 1.07.2015 al 30.06.2017. L'importo da preventivo di € 4680 + Iva, con fatturazione anticipata trimestrale, graverà sul budget di funzionamento dell'Istituto Papirologico.

✓ Il Presidente presenta la richiesta di approvazione, presentata dal dott. Alessandro Panunzi, di una Convenzione tra il Dipartimento di Lettere e Filosofia e il dott. Giovanni Acerboni avente per oggetto "Realizzazione di un modulo software per l'identificazione automatica di un fenomeno testuale e di tre fenomeni sintattici corretti ma comunicativamente inadeguati della comunicazione scritta professionale". Per lo svolgimento della ricerca il Committente intende corrispondere al Dipartimento di Lettere e Filosofia la somma complessiva di € 5.000,00 (cinquemila/00) + Iva. Ai sensi di quanto richiamato all'art. 3, comma 10 della Convenzione, il Responsabile scientifico ha presentato come parte integrante l'Allegato Tecnico, contenente gli aspetti tecnici e scientifici dell'attività nonché le fasi di attuazione della medesima e un'eventuale dichiarazione sulla conoscenza pregressa.

Il Consiglio del Dipartimento di Lettere e Filosofia all'unanimità

- preso atto della richiesta del dott. Alessandro Panunzi in merito all'approvazione di una Convenzione tra il Dipartimento di Lettere e Filosofia e il dott. Giovanni Acerboni dal titolo: "Realizzazione di un modulo software per l'identificazione automatica di un fenomeno testuale e di tre fenomeni sintattici corretti ma comunicativamente inadeguati della comunicazione scritta professionale";
- preso atto delle dichiarazioni del Proponente come previsto dall'art. 3, comma 10, del Regolamento per attività di ricerca o didattica commissionata da terzi, emanato con D.R. 5 giugno 2013, n. 605, prot. n. 41287;
- vista la tabella di ripartizione proposta dal Responsabile Scientifico, parte integrante del presente verbale;

approva la convenzione di ricerca come di seguito dettagliata:

1. Committente: dott. Giovanni Acerboni; 2. Tipo di commessa: Commesse per ricerche e servizi tecnologici non ricorrenti; 3. Titolo della ricerca: Realizzazione di un modulo software per l'identificazione automatica di un fenomeno testuale e di tre fenomeni sintattici corretti ma comunicativamente inadeguati della comunicazione scritta professionale; 4. Responsabile scientifico: dott. Alessandro Panunzi; 5. Durata: 40 giorni dalla data di stipula; 6. Corrispettivo: € 5.000,00 + iva; 7. Importo acconto: € 2.500,00 alla stipula; 8. Tipologia convenzione: non ripartibile; 9. Ripartizione del corrispettivo: come da tabella allegata; 10. Modalità di versamento del corrispettivo da parte del contraente: acconto € 2.500,00 alla stipula, € 2.500,00 alla consegna dei risultati.

Il Consiglio approva altresì la tabella di ripartizione, parte integrante del presente verbale, e dà mandato al Direttore per la stipula del contratto con il dott. Giovanni Acerboni. Ai sensi dell'art. 6 comma 1, del Regolamento per lo svolgimento di attività di ricerca, al termine dell'attività il Responsabile scientifico è tenuto a redigere un resoconto dell'attività svolta che dovrà essere conservato agli atti dal Dipartimento.

12. Valutazioni comparative per il conferimento di contratti di lavoro autonomo co.co.co e occasionali - Incarichi di lavoro autonomo intuitu personae

✓ Il prof. Gino Tellini, responsabile dell'Unità di ricerca locale del Progetto ministeriale *CARTE D'AUTORE ONLINE: archivi e biblioteche digitali della modernità letteraria italiana*, PRIN 2010-2011, ha richiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co), qualora la ricognizione interna all'Ateneo non individui la professionalità di seguito descritta. Le attività altamente qualificate oggetto della prestazione consisteranno in: 1. Inventariazione, catalogazione, digitalizzazione e trascrizione (con marcatura XML-TEI) del materiale dei fondi archivistici, conservati presso l'Archivio Palazzeschi; 2. Creazione e compilazione delle schede di authority file dei mittenti della sezione "Corrispondenti" dell'Archivio Palazzeschi. Il contratto avrà durata 12 mesi, con decorrenza dal 15 ottobre 2015. Il collaboratore da selezionare dovrà avere il seguente profilo professionale: 1. laurea in Lettere vecchio ordinamento e sue equivalenti sia italiane, specialistiche e magistrali, sia straniere, preferibilmente nell'ambito delle Metodologie informatiche per le Discipline umanistiche; 2. conoscenze informatiche, in particolare del linguaggio di marcatura XML e delle specifiche XML-TEI per il trattamento dei testi letterari, dei principali software di fotoritocco, dei principali strumenti per l'acquisizione d'immagini in formato digitale; 3. competenza relativa alle attività di archiviazione e catalogazione tramite il programma per l'archiviazione digitale Theke; 4. esperienza professionale maturata presso archivi, biblioteche e centri di ricerca universitari sul tema oggetto del bando. Per la valutazione dei titoli la commissione avrà a disposizione 20 punti che verranno così ripartiti: fino a 10 punti per il punteggio di laurea; fino a 5 punti per la valutazione della professionalità acquisita in relazione all'attività da svolgere con particolare preferenza ai temi oggetto del bando; fino a 5 punti per la pregressa esperienza professionale maturata in settori analoghi. Per la valutazione del colloquio la Commissione avrà a disposizione fino a 10 punti. L'importo lordo del corrispettivo previsto comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente è pari a € 12.000, che graverà su fondi diversi dal Fondo di Finanziamento Ordinario, e verrà corrisposto in 6 rate di pari importo, di cui la prima alla scadenza del secondo mese, la seconda alla scadenza del quarto mese, la terza alla scadenza del sesto mese, la quarta alla scadenza dell'ottavo mese, la quinta alla scadenza del decimo mese, la sesta a conclusione del contratto dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività poste in essere. La spesa graverà sulle quote di spettanza del Dipartimento di Lettere e Filosofia COAN anticipata n. 34574/2015 a valere sul Progetto 04 Tellini (CSP). La prestazione sarà coordinata dal dott. Simone Magherini, a cui il collaboratore farà riferimento per le direttive e le indicazioni di massima circa l'espletamento dell'attività, che si svolgerà prevalentemente nei locali del Dipartimento di Lettere e Filosofia di piazza Savonarola, 1, Firenze.

Il Consiglio approva l'indizione della procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co) in subordine all'esito negativo della ricognizione interna all'Ateneo per individuare la professionalità richiesta.

✓ Il prof. Enrico Borello, in qualità di Coordinatore del Master di primo livello in Pubblicità istituzionale, comunicazione multimediale e creazione di eventi, ha richiesto l'indizione di una procedura di valutazione comparativa per titoli per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co), qualora la rico-

gnizione interna all'Ateneo non individui la professionalità di seguito descritta. Le attività altamente qualificate oggetto della prestazione sono le seguenti: 1. coordinamento delle attività degli studenti del Master secondo i programmi concordati con i docenti; 2. tutor online: predisposizione e monitoraggio piattaforma Moodle, raccolta materiale didattico e pubblicazione online, gestione classe virtuale (risorse, forum, wiki...); 3. Attività di orientamento per gli studenti; 4. supporto logistico ed organizzativo. Il contratto avrà durata 8 mesi con decorrenza dal 13 luglio 2015 e potrà essere rinnovato. Il collaboratore da selezionare dovrà avere il seguente profilo professionale: 1. laurea vecchio ordinamento, Laurea Magistrale o Laurea Specialistica preferibilmente nelle discipline della Comunicazione; 2. titoli professionali e scientifici comprovanti la capacità di attivare, implementare e gestire forme di didattica innovativa ed e-learning, in particolare attraverso l'uso di piattaforme per la conoscenza a distanza; 3. esperienze professionali maturate in settori analoghi. Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a disposizione 100 punti così ripartiti: 1. fino a 20 punti per il punteggio di laurea; 2. fino a 40 punti per la valutazione della professionalità acquisita in relazione all'attività da svolgere con particolare preferenza ai temi oggetto del bando; 3. fino a 40 punti per la pregressa esperienza professionale maturata nei settori analoghi. L'importo lordo del corrispettivo previsto comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente è pari a € 8.000, determinato basandosi su una valutazione di massima dell'impegno stimato congruo in rapporto ai prezzi di mercato nonché prendendo a parametro le retribuzioni elargite a prestazioni rese negli anni precedenti. Il compenso verrà corrisposto in n. 4 rate di pari importo, di cui la prima alla scadenza del secondo mese, la seconda alla scadenza del quarto, la terza alla scadenza del sesto e la quarta a conclusione del contratto, dietro presentazione di una relazione esplicativa delle attività poste in essere. La spesa graverà sulle quote di spettanza del Dipartimento con riferimento ai proventi derivanti dalle tasse di iscrizione al Master. La prestazione sarà coordinata dal Coordinatore del Master, a cui il collaboratore farà riferimento per le indicazioni circa le modalità di espletamento dell'attività che potrà essere svolta anche nei locali del Dipartimento.

Il Consiglio approva l'indizione della procedura di valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co) in subordine all'esito negativo della ricognizione interna all'Ateneo per individuare la professionalità richiesta.

13. Appalti per la fornitura di servizi

Nessun argomento da trattare.

14. Approvazione del tariffario per visite guidate Istituto Papirologico 'Girolamo Vitelli'

È pervenuta richiesta del prof. Bastianini (prot. 69975 del 22.05.2015) per il tariffario delle visite guidate organizzate dall'Istituto Papirologico G. Vitelli: per scolaresche: 20 euro a gruppo; per associazioni culturali o simili: 60 euro a gruppo.

Il Consiglio approva il tariffario.

15. Variazioni al bilancio

La dott. Ricotti illustra le seguenti variazioni:

Variazioni budget Istituto Papirologico 58509.85900		
CO.03.01.01.02.01.4	Altri proventi da attività commerciale	1000,00
CO.09.01.01.01.01.14	Progetti per prestazioni e convenzioni in attività comm.le	1000,00
CO.04.01.02.01.12.05.24	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private	15000,00
CO.01.01.02.04.01.01	Patrimonio librario di pregio	- 15000,00
Variazioni budget Dilef 58509		
CO.04.01.02.01.09.02.07	Materiale informatico	2000,00
CO.04.01.02.01.09.02.06	Cancelleria e stampati	2000,00
CO.04.01.02.01.09.02.04 -	Materiale vario	2000,00
CO.04.01.02.01.08.05	Programmi Acquisto licenze	- 1500,00
CO.04.01.02.01.08.08	Facchinaggio	- 500,00
CO.04.01.02.01.08.10	Rilegature	- 1000,00
CO.04.01.02.01.08.18.03	Manutenzione hardware e software	- 1000,00
CO.04.01.02.01.08.18.05	Manutenzione macchinari apparecchio e attrezzature varie	- 1000,00
CO.04.01.02.01.11.01.02	Noleggio hardware	- 1000,00

Il Consiglio approva.

16. Scarichi inventariali

Nessun argomento da trattare.

17. Accesso al Dipartimento

✓ Su richiesta del prof. Bastianini il Consiglio autorizza l'accesso al Dipartimento e alle sue sedi al prof. A. Lopez Garcia (Barcellona) in occasione dello svolgimento del Seminario fiorentino di Papirologia. Il prof. A. Lopez Garcia provvederà personalmente al pagamento della quota assicurativa di Ateneo.

✓ Su richiesta dei proff. Cantini, Castellani, Minari il Consiglio autorizza l'accesso al Dipartimento e alle sue sedi al prof. Stephen Gaukroger per una o più conferenze nell'ambito del Seminario di Logica nel periodo settembre-novembre 2015. Il prof. Gaukroger provvederà al pagamento della quota assicurativa di Ateneo.

18. Patrocini

Nessun argomento da trattare.

19. Varie ed eventuali

✓ Il Consiglio di Amministrazione ha approvato la spesa per l'installazione dei tornelli che regoleranno il flusso dei frequentatori in Palazzo Fagnoni, lasciando libero l'accesso al chiostro e alle aule ex-Architettura. Si auspica che il provvedimento rappresenti solo il primo passo per un risanamento di tutta l'area, che veda il coinvolgimento del Comune.

✓ I Rappresentanti degli Studenti segnalano l'iniziativa di raccolta di firme per l'installazione di lucchetti salva-pc sui tavoli della Biblioteca.

Esaurita la trattazione degli argomenti posti all'o.d.g. della seduta nella sua composizione allargata, alle ore 10.55 la seduta prosegue nella composizione di Professori e Ricercatori.

Il Presidente prende atto della sussistenza del numero legale (aventi diritto: 65; presenti: 35; assenti giustificati: 24) e chiama a verbalizzare il dott. Alessandro Panunzi.

21. Proposta di conferimento del titolo di Prof. Emerito al prof. S. Givone – approvazione della relazione

Il Presidente ricorda ai Colleghi di avere inviato con mail circolare del giorno 03.06.2015 la relazione contenente il parere positivo formulato dalla Commissione nominata dal Consiglio del giorno 26.03.2015 e composta dai proff. Giuseppe Nicoletti, Ordinario di Letteratura italiana, Dipartimento di Lettere e Filosofia, Università degli studi di Firenze (Presidente), Giampiero Moretti, Ordinario di Estetica, Dipartimento di Scienze umane e sociali, Università degli studi di Napoli "L'Orientale", Mario Alberto Labate, Ordinario di Lingua e Letteratura latina, Dipartimento di Lettere e Filosofia, Università degli studi di Firenze, e dal Direttore del Dipartimento di Lettere e Filosofia, Vittoria Perrone Compagni (Segretario), sulla proposta di conferimento del titolo di Professore Emerito al professor Sergio Givone, che ha cessato il servizio in data 31.10.2014. Il Consiglio è chiamato oggi a deliberare in merito.

Dopo avere accertato che tutti i Colleghi presenti hanno preso visione della relazione, il Presidente dà avvio alle operazioni di voto a scrutinio segreto per appello nominale.

Al termine delle operazioni di voto viene effettuato lo scrutinio delle schede che dà il seguente risultato:

voti favorevoli: 32

voti contrari: 0

schede bianche: 3

La proposta di conferimento del titolo di Professore Emerito al prof. Sergio Givone è approvata a larghissima maggioranza.

Esaurita la trattazione degli argomenti al punto 20 o.d.g., alle ore 11.25 il Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale – approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte – che viene confermato e sottoscritto come segue.

Il Segretario

punti 1-19

dott. Agostina Ricotti

Il Presidente

prof. Vittoria Perrone Compagni

punto 20

dott. Alessandro Panunzi